



ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Администрация Омского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 29.12.2018 № П-18/ОМС-283

О внесении изменений в постановление Администрации Омского муниципального района Омской области от 26 апреля 2012 года № 774-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешения на строительство»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Омского муниципального района Омской области, по результатам рассмотрения протеста прокуратуры Омского района от 11.01.2018 № 7-13-2018/132,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Омского муниципального района Омской области от 26 апреля 2012 года № 774-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешения на строительство» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В приложении «Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешения на строительство» (далее – регламент) к постановлению:

- в абзаце 2 пункта 2.5 регламента слова «каб. 210» заменить словами «каб. 211»;

- пункт 2.6. регламента изложить в новой редакции:

«2.6. Срок предоставления муниципальной услуги в случае, если подано заявление о выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства, который не является линейным объектом и строительство или реконструкция которого планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, и к заявлению о выдаче разрешения на строительство не приложено заключение, указанное в части 10.1 статьи 51 Градостроительного

кодекса Российской Федерации, либо в заявлении о выдаче разрешения на строительство не содержится указание на типовое архитектурное решение, в соответствии с которым планируется строительство или реконструкция объекта капитального строительства, не должен превышать 30 дней с момента поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Администрацию Омского муниципального района Омской области.

Срок предоставления муниципальной услуги в иных случаях не должен превышать 7 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Администрацию Омского муниципального района Омской области.»;

- абзац 16 подпункта 1 пункта 2.8 регламента исключить;

- в абзаце 22 подпункта 1 пункта 2.8 регламента точку заменить на точку с запятой;

- дополнить подпункт 1 пункта 2.8 регламента абзацем 23 следующего содержания:

«- копия решения об установлении или изменении **зоны** с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с **законодательством** Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению.»;

- подпункт 2 пункта 2.8 регламента исключить;

- пункт 2.9 регламента исключить;

- пункт 2.13 регламента изложить в новой редакции:

«2.13. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги сектором по работе с обращениями граждан Организационно-кадрового управления Администрации Омского муниципального района Омской области (далее - общий отдел) не должен превышать одного рабочего дня (указанный срок включается в срок рассмотрения заявления).»;

- абзацы 2, 3 подпункта 3.2.2 пункта 3.2 регламента изложить в новой редакции:

«- непосредственно в Администрацию Омского муниципального района Омской области при личном приеме в соответствии с графиком (режимом) приема (в таком случае заявление о предоставлении муниципальной услуги подписывается заявителем в присутствии должностного лица, осуществляющего личный прием);

- посредством почтового отправления заказным письмом с уведомлением о вручении;»;

- в абзаце 2 подпункта 3.2.3 пункта 3.2 регламента слова «3 рабочих дней» заменить словами «1 рабочего дня»;

- абзацы 5, 6 подпункта 3.2.4. пункта 3.2 регламента исключить;
- абзацы 7, 8 подпункта 3.3.3 пункта 3.3 регламента изложить в новой редакции:

«Специалист общего отдела направляет заявителю посредством почтового отправления, либо на электронный адрес заявителя (по согласованию с заявителем), подписанный мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. Мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги может быть выдан заявителю под роспись на руки (по согласованию с заявителем).

Максимальный срок выполнения данного административного действия не должен превышать 1 рабочего дня с момента поступления мотивированного отказа в общий отдел.»;

- подпункт 3.3.4 пункта 3.3 регламента изложить в новой редакции:

«3.3.4. При соответствии документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требованиям пункта 2.10 административного регламента специалист отдела градостроительной деятельности Управления, ответственный за предоставление муниципальной услуги:

- готовит проект распоряжения Администрации Омского муниципального района Омской области о выдаче разрешения на строительство;

- обеспечивает согласование указанного проекта распоряжения Администрации Омского муниципального района Омской области в порядке, установленном для согласования муниципальных правовых актов.

Максимальный срок выполнения данного административного действия не должен превышать 3 рабочих дней с момента регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в общем отделе.»;

- подпункты 3.3.5., 3.3.6 пункта 3.3 регламента изложить в новой редакции:

«3.3.5. Заместитель Главы муниципального района по вопросам земельно-имущественных отношений и градостроительной деятельности подписывает распоряжение Администрации Омского муниципального района Омской области о выдаче разрешения на строительство.

Максимальный срок выполнения данного административного действия - 1 рабочий день.

3.3.6. Специалист общего отдела направляет заявителю посредством почтового отправления, либо на электронный адрес заявителя (по согласованию с заявителем), распоряжение о выдаче разрешения на строительство.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. Сектору по работе с обращениями граждан и документообороту Организационно-кадрового управления Администрации Омского

муниципального района Омской области обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Омский пригород».

4. Советнику Главы муниципального района по информационной политике обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Омского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района

Г.Г. Долматов

